

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛИМАНСКИЙ РАЙОН»

от 30.12.2013

№ 1596

Об утверждении муниципального задания на 2014 год
муниципальному бюджетному общеобразовательному
учреждению «Олинская средняя
общеобразовательная школа»

В соответствии со ст. 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», постановлением администрации муниципального образования «Лиманский район» от 30.11.2010 № 1278 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения муниципального задания», в целях финансового обеспечения реализации предоставляемых муниципальных услуг администрация муниципального образования «Лиманский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальное задание на 2014 год муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Олинская средняя общеобразовательная школа».
2. Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Олинская средняя общеобразовательная школа» Кочергиной В.И. обеспечить выполнение муниципального задания.
3. Финансовому управлению администрации муниципального образования «Лиманский район» (Л.А.Каверина) обеспечить финансирование расходов в соответствии с утвержденным настоящим постановлением муниципальным заданием в пределах средств районного бюджета.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образованием администрации муниципального образования «Лиманский район» Лебедева С.Л.

Глава района

Я.А.Феньков



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Олинская средняя общеобразовательная школа»
 на 2014 год

ЧАСТЬ I

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг))

Раздел I

Требования к оказанию муниципальной услуги: «Реализация программ начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам».

1. Наименование муниципальной услуги «Реализация программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам»
2. Потребители муниципальной услуги: граждане Российской Федерации и иностранные граждане в возрасте от 6 до 18 лет.
3. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные)
			Отчетный финансовый год 2012	Текущий финансовый год 2013	Очередной финансовый год 2014	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1. Реализация программ начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам (выполнение учебного плана)	%	Количество фактически проведенных часов по всем предметам всех ступеней образования х на 100% : количество часов учебной нагрузки по учебному плану по всем предметам всех ступеней образования	-	1 ступень- 100%, 2 ступень- 100%, 3 ступень - 100%	1 ступень-100%, 2 ступень- 100%, 3 ступень - 100%		Учебный план, расписание занятий, классные журналы
2. Выполнение	%	Количество фактически проведенных	-	100%	100%		Годовой план Учреждения,

годовой план Учреждения	мероприятий по году количество запланированных мероприятий по годовому плану	количество вакансий x 100% /на общее количество педагогов	не менее 95%	100%	100%	Штатное расписание, статистический отчет, заявка на потребность в педагогических кадрах, письма на биржу труда, в вузы
3. Укомплектованность кадрами	100% - (минус) количество вакансий x 100% /на общее количество педагогов	не менее 95%	100%	100%	100%	Протоколы аттестационных комиссий
4. Доля педагогического состава, повысившего квалификацию	Количество педагогов, фактически повысивших квалификацию x 100% : количество педагогов, планировавших повышение квалификации, В скобках указать количество человек, планировавших повышение квалификации в 2013г.	10%	100% (чел.)	100% (3 чел.)		Заявления родителей, список детей в возрасте 5-7 лет, проживающих на закрепленной за Учреждением территории, журналы посещаемости, планы по работе с данной категорией детей
5. Осуществление подготовки детей в возрасте 5-7 лет, не охваченных дошкольными образовательными учреждениями, проживающими на закрепленной за Учреждением территории	Количество детей в возрасте 5-7 лет, проживающих на закрепленной за Учреждением территории, охваченных дошкольной подготовкой x 100% : количество детей в возрасте 5-7 лет, проживающих на закрепленной за Учреждением территории	-	Не менее 70%	Не менее 70%		Официальные сайты школ
6. Ведение сайта Учреждения	100% складываются из : 1. Наличие учредительных и правоустанавливающих документов на сайте- 10%, 2. Наличие обновлений не реже 1 раза в месяц – 10%, 3. Наличие исторической справки об ОУ- 10%, 4. Наличие методической копилки- 10%, 5. Наличие информации о материально- техническом обеспечении – 10%, 6. Наличие программы развития, учебно- воспитательной плана – 10%, 7. Сайт содержит элементы дистанционной поддержки обучения- 10%,	Да	100%	100%		

7. Охват учащихся Учреждения услугами дополнительного образования, работой спортивных секций	%	8. Удобная навигация 10%, 9. Отсутствие неработающих элементов на сайте- 10%, 10. Сведения о структуре ОУ- 10%	-	Не менее 70%	Книги приказов (по основной деятельности, по личному составу), расписание кружков, спортивных секций, отчеты, информационная справка о данной работе, планы работ кружков, секций, кружков по дополнительному образованию детей.
8. Охват детей горячим питанием	%	Количество детей, охваченных горячим питанием x100% /Общее количество обучающихся	100%	100%	Журнал учета прихода и расхода продуктов, количества приготовленных порций, картотека блюд, десятидневное меню
9. Соответствие санитарно-гигиенических норм действующему САНПИНу.	%	100% складываются из следующих параметров: 1. Соблюдение режима образовательного процесса- 20%, 2. Соблюдение температурного режима- 20%, 3. Соблюдение требований состояния и содержания ОУ (чистота и порядок)- 20%, 4. Соблюдение требований к организации медицинского обслуживания обучающихся – 20%, 5. Соблюдение требований к организации питания- 20%	100%	100%	САНПИН, наличие инструкций по охране труда, наличие спецодежды, журналы выдачи спецодежды, маркирование кухонных ножей, досок, посуды для мытья, документы, подтверждающие соблюдение норм охраны труда.
10. Обеспечение безопасности образовательного процесса	%	100% складываются из следующих параметров: 1. Обеспечение обслуживания автоматической пожарной сигнализации- 20%, 2. Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности- 20%, 3. Обеспечение антитеррористической безопасности – 20%, 4. Соблюдение требований охраны труда (включая безопасность перевозки детей)-	-	100%	САНПИН, журнал учета основных и материальных ценностей, журналы инструктажей по пожарной, антитеррористической безопасности, инструкции по охране труда, план эвакуации при пожаре, журналы учета средств индивидуальной защиты, Журнал инструктажа водителей, книги сопровождающих, учащихся, книги приказов, наличие технического

	40%						осмотра, допуска ГАИ, маршрутных листов
11. Наличие публикуемых материалов в СМИ о деятельности Учреждения	Количество публикаций	Количество публикаций	-	Не менее 4 публикаций в год	Не менее 4 публикаций в год	СМИ	
12. Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (их воспитанников) и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения	Количество жалоб, обращений	Общее количество поступивших жалоб и обращений - (минус) количество обоснованных жалоб, обращений	Не более 1 жалобы	Не более 1	Не более 1	Журнал учета обращений в ОУ.	
13. Доля пропущенных учащимися уроков по болезни	%	количество пропущенных занятий по болезни x100 % / общее количество уроков	Не более 20%	Не более 20%	Не более 20%	Классные журналы, медицинские справки	
14. Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования	%	Число родителей, удовлетворенных качеством образования (по итогам анкетирования)/ Общее число проанкетированных родителей x100 %	Не менее 80%	Не менее 75%	Не менее 80%	Анонимные анкеты, протокол комиссии по итогам анкетирования, анализ анкет	
15. Привлечение родителей к управлению образовательным учреждением	Количество мероприятий	Общее количество мероприятий в ОУ – (минус) количество мероприятий с привлечением родителей, общественности к управлению ОУ	Не менее 6 мероприятий	Не менее 6 мероприятий	Не менее 6 мероприятий	Протоколы Конференции, протоколы Управляющего Совета, Протоколы общешкольных родительских собраний	
16. Положительные результаты ЕГЭ: 1. по русскому языку, 2. по математике.	%	1. Все выпускники, сдававшие ЕГЭ по русскому языку и преодолевшие минимальный порог баллов составляют 100%, 2. Все выпускники, сдававшие ЕГЭ по математике и преодолевшие минимальный порог баллов составляют 100%,	КУ - не менее 95%	100% 100%	100% 100%	Протоколы по итогам ЕГЭ, списки выпускников, РБД, книги выданных аттестатов, количество выпускников, получивших аттестаты о среднем полном общем образовании	
17. Доля учащихся, получивших	%	1. Количество выпускников, получивших неудовлетворительные оценки по математике x 100% : общее количество выпускников,	-			Протоколы ГИА, книги приказов	

неудовлетворительные оценки по итогам ГИА: по русскому языку, по математике		проходивших ГИА по матике 2. Количество выпускников, получивших неудовлетворительные оценки по русскому языку x 100% : общее количество выпускников, проходивших ГИА по русскому языку		0%	0%		
18. Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение	%	Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение x 100% : общее количество обучающихся в Учреждении	Не более 5 чел.	Не более 2%	Не более 2%	Классные журналы, протоколы педагогического совета Учреждения, книги приказов	
19. Охват детей организованными формами отдыха и оздоровления	%	Количество учащихся, охваченных организованными формами отдыха и оздоровления x 100% : общее число учащихся Учреждения	Не менее 80%	Не менее 80%	Не менее 80%	Годовой план Учреждения, планы по оздоровлению, планы воспитательной работы, планы работы классных руководителей	
20. Охват организованными формами отдыха и оздоровления детей «группы риска»	%	Количество детей «группы риска», охваченных организованными формами отдыха и оздоровления x 100% : общее число детей «группы риска»	-	100%	100%	Годовой план Учреждения, планы по оздоровлению, планы воспитательной работы, планы работы классных руководителей, документы по индивидуальной работе с данной категорией детей, информационная справка об участии данных детей в походах, зарплатах и т.п.	
21. Доля учащихся, состоящих на учете в КДН	%	Количество учащихся, состоящих на учете в КДН x 100% : общее число учащихся в Учреждении	-	Не более 2%	Не более 2%	Протоколы комиссии по делам несовершеннолетних	
22. Участие : 1. в районных олимпиадах, 2. в районных конкурсах, 3. в областных, всероссийских, международных конкурсах	% % %	1. Количество районных олимпиад, в которых приняло участие Учреждение x 100% : общее количество районных олимпиад, 2. Количество районных конкурсов, в которых приняло участие Учреждение x 100% : общее количество районных конкурсов 3. Количество областных (всероссийских, международных) конкурсов, в которых приняло участие Учреждение	Не менее 10	100% 100% 100% 100% 100% Не менее 10-ти	1. 100% 2. 100% 3. Не менее 10-ти	Протоколы районных конкурсов, грамоты, дипломы, благодарственные письма конкурсов, информационные справки об участии в конкурсах.	

23.Отсутствие нарушений, выявленных контролирующими органами	Количество предписаний	Общее количество предписаний, выданных контролирующими органами- (минус) количество предписаний с отсутствием выявленных нарушений	Не более 5	Не более 5	более 5	Предписания контролирующим органам, отчеты по исполнению предписания
24. Ведение профорientационной работы	%	Количество мероприятий по профорientационной работе x 100%: общее количество мероприятий	-	3%	5%	Планы работы по профорientационной работе, программа по развитию кадрового резерва

4. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя	
		отчетный финансовый год 2013год	текущий финансовый год 2013год	очередной финансовый год 2014	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1. количество обучающихся	чел			415		
2.						

5.Порядок оказания муниципальной услуги

5.1.Нормативно- правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги :

- Конституция Российской Федерации ,
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ«Об образовании в Российской Федерации»,
- Постановление Главного санитарного врача РФ от 28.11.2002 № 44 «О введении в действие санитарно- эпидемиологических норм и нормативов СанПин 2.4.2.1178-02»,
- Постановление Правительства РФ от 19.03.2001г. № 196 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении»,
- Административные регламенты администрации муниципального образования «Лиманский район» о предоставлении муниципальных услуг:
 - «Предоставление бесплатного и общедоступного начального общего, основного общего, среднего (полного) образования»,
 - «Организация отдыха детей в каникулярное время в лагерях дневного пребывания»,
 - «Организация индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья обучающихся»,
 - «Зачисление детей в общеобразовательные учреждения Лиманского района, реализующие программу начального общего, основного общего, среднего (полного) образования »,

- «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведения электронного дневника и электронного журнала успеваемости»;
- «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) годовых календарных учебных графиках»;
- Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования «Имманский район».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях	Не реже 2 раз в год
Интернет – ресурсы	Официальная информация о лицензии на образовательную деятельность, об аккредитации, о статусе и типе учреждения, публичный доклад, программа развития и др. информация о деятельности учреждения.	Не реже 2 раз в месяц (при наличии изменений)
Информационные стенды	Расписание учебных занятий, факультативов, элективных курсов, внеучебных мероприятий, информация о форме, месте проведения экзаменов, о подготовке к государственной итоговой аттестации, ЕГЭ и др.	Не реже 2 раз в месяц (при наличии изменений)
Общешкольные родительские собрания	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	Не реже 1 раза в квартал

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

1. Ликвидация, реорганизация муниципального бюджетного образовательного учреждения ;
2. Исключение услуги из перечня услуг;
3. Нарушение законодательства Российской Федерации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

7.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

7.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

7.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
I.	

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы, осуществляющие контроль за оказанием услуг
1. Камеральная проверка	не реже 1 раза в полугодие	Управление образованием администрации МО «Лиманский район»
2. Выездная проверка	по мере необходимости в случае поступления жалоб потребителей, требований контрольных и правоохранительных органов.	Управление образованием администрации МО «Лиманский район»

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период (2014)	Фактическое значение за отчетный период (2014)	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Реализация программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам (выполнение учебного плана)	%				
2. Выполнение годового плана Учреждения	%				
3. Укомплектованность кадрами	%				
4. Доля педагогического состава, повысившего квалификацию	%				
5.Осуществление дошкольной подготовки детей в возрасте 5-7 лет, не охваченных дошкольными образовательными учреждениями, проживающими на закрепленной за Учреждением территории	%				
6. Ведение сайта Учреждения	%				

7. Охват учащихся Учреждения услугами дополнительного образования, работой спортивных секций	%						
8. Охват детей горячим питанием	%						
9. Соответствие санитарно- гигиенических норм действующему САНПИНу.	%						
10. Обеспечение безопасности образовательного процесса	%						
11. Наличие публикуемых материалов в СМИ о деятельности Учреждения	Количество публикаций						
12. Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (их воспитанников) и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения	Количество жалоб, обращений						
13. Доля пропущенных учащимися уроков по болезни	%						
14. Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования	%						
15. Привлечение родителей к управлению образовательным учреждением	Количество мероприятий						
16. Положительные результаты ЕГЭ: 1. по русскому языку, 2. по математике.	%						
17. Доля учащихся, получивших неудовлетворительные оценки по итогам ГИА: по русскому языку, по математике	%						
18. Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение	%						

19. Охват детей организованными формами отдыха и оздоровл	%						
20. Охват организованными формами отдыха и оздоровления детей «группы риска»	%						
21. Доля учащихся, состоящих на учете в КДН	%						
22. Участие : 1. в районных олимпиадах , 2. в районных конкурсах, 3. в областных, всероссийских, международных конкурсах	% % количество						*
23. Отсутствие нарушений, выявленных контролирующими органами	Количество предписаний						
24. Ведение профориентационной работы	%						

9.2. Срок представления отчетов об исполнении муниципального задания: полугодие до 15-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- предоставление детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- предоставление копий подтверждающих документов.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Раздел 2

Требования к оказанию муниципальной услуги: «Реализация программ дошкольного образования»

1. Наименование муниципальной услуги:

– Реализация программ дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги: граждане Российской Федерации и иностранные граждане в возрасте от 1,6 до 7 лет.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные)
			Отчетный финансовый год 2012	Текущий финансовый год 2013	Очередной финансовый год 2014	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1. Укомплектованность кадрами	%	Количество вакансий x 100%: общее количество педагогических работников		100%	100%			Штатное расписание, статистический отчет, заявка на потребность в педагогических кадрах
2. Доля педагогического состава, повысившего квалификацию	%	Количество педагогов, фактически повысивших квалификационных 100%: количество педагогов, планировавших повышение квалификации, В скобках указать количество педагогов, планировавших повышение квалификации в 2013г.		0	100% (3 чел)			Протоколы аттестационных комиссий
3. Обеспечение безопасности участников воспитательного процесса	%	100% складываются из следующих параметров: -обеспечение обслуживания автоматической пожарной сигнализации – 20%; -обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности- 20%; -обеспечение антитеррористической безопасности- 20%; -соблюдений требований охраны труда – 40%		100%	100%			САНЭПН, журнал учета основных и материальных ценностей, журналы инструктажей по пожарной, антитеррористической безопасности, инструкции по охране труда, план эвакуации при пожаре, журналы учета средств индивидуальной защиты.

4. Качество содержания, ухода и присмотра за детьми дошкольного возраста	%	100% складываются из следующих параметров: -соблюдение режима воспитательного процесса-20%; -соблюдение температурного режима-20%; -соблюдение требований состояния и содержания ОУ (чистота и порядок)-20%; -соблюдение гигиенических требований по уходу за детьми -20%; -соблюдение требований к организации питания – 20 %	100%	0%	САНПИН, учредительные документы
5. Качество организации питания детей	%	100% складываются из следующих параметров: -состояние, соблюдение меню по нормам СанПиН-50%; -соблюдение гигиенических правил при организации питания-50%	100%	100%	САНПИН, меню, утвержденное руководителем, десятидневное меню, сертификаты на продукты, картотека блюд
6. Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги	%	Число родителей, удовлетворенных качеством образования (по итогам анкетирования)/ Общее число проанкетированных родителей x100 %	Не менее 80%	Не менее 80%	Анонимные анкеты, протокол комиссии по итогам анкетирования, анализ анкет
7. Охват воспитанников услугами дополнительного образования (кружки)	%	Количество воспитанников, охваченных услугами дополнительного образования x100%; общее количество воспитанников в Учреждении	Не менее 50%	Не менее 50%	Планы работы кружков, анализ работы по доп. образованию в ДОУ
8. Доля воспитанников, систематически посещающих Учреждение	%	Количество воспитанников, систематически посещающих Учреждение x 100%; общее число воспитанников Учреждения	Не менее 70%	Не менее 70%	Табель посещаемости воспитанников, меню – требования.
9. Оказание диагностической, методической,	Количество	Организация и проведение работы с родителями	Не менее 20 в год	Не менее 20 в год	Положение об оказании диагностической, методической, консультативной помощи семьям,

консультативной помощи семьям, воспитывающим детей на дому									воспитывающим детей на дому, стат. отчет, расписание работы, журнал учета консультаций
10. Наличие публикуемых материалов в СМИ о деятельности дошкольных групп	Количество	Предоставление информации в СМИ о деятельности Учреждения		Не менее 2 публикаций	Не менее 2 публикаций				СМИ
11. Наличие и качество проведения оздоровительно-профилактических мероприятий	Количество	Количество проведенных оздоровительно-профилактических мероприятий		Не менее 50	Не менее 50				План оздоровительной работы Учреждения, Программы развития Учреждения *
12. Отсутствие обоснованных жалоб потребителей на качество оказания услуг	Количество	Количество обоснованных жалоб		0	Не более 1 жалобы				Книга учета жалоб, обращений
13. Отсутствие нарушений, выявленных контролирующими органами	Количество	Количество предписаний органов контроля и надзора не должно превышать указанное значение		Не более 5-ти	Не более 5-ти				Предписания контролирующих органов, отчеты по исполнению предписания
14. Участие: 1. в районных конкурсах 2. в областных, всероссийских и международных конкурсах	% Количество	1. Количество районных конкурсов, в которых приняло участие Учреждение x 100 %; общее количество районных конкурсов; 2. Количество областных, всероссийских и международных конкурсов, в которых приняло участие Учреждение.		1. 100% 2. Не менее 5-ти	1. 100% 2. Не менее 10-ти				Протоколы районных конкурсов, грамоты, дипломы, благодарственные письма конкурсов.

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2012	текущий финансовый год 2013	очередной финансовый год 2014	1 год планового периода	2 год планового периода
1. Количество воспитанников	чел.			70		
2.						

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
 - Постановление Главного государственного санитарного врача от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
 - Административные регламенты администрации муниципального образования «Лиманский район» о предоставлении муниципальных услуг:
 - «Выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в дошкольных образовательных учреждениях Лиманского района»,
 - «Постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения Лиманского района, реализующие программу дошкольного образования»,
 - Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования «Лиманский район».
- Предоставление услуг включает в себя административные процедуры:
- прием, регистрация документов, постановка на учет;
 - выдача уведомлений об отказе в зачислении в Учреждение;
 - зачисление ребенка в ДОУ;
 - предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования в Учреждении.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях,	Не реже 2 раза в год – публикацию в районную газету «Лиманский вестник».
Интернет – ресурсы	Официальная информация о лицензии на образовательную деятельность, об аккредитации, о статусе и типе учреждения, публичный доклад, программа развития, информация о доступности и бесплатности дошкольного образования, состоянии очереди в ДОУ, о постановке на учет и зачислении детей в дошкольные образовательные учреждения и др. информация о деятельности учреждения.	Не реже 2 раза в месяц – на сайт
Информационные стенды	Расписание занятий, кружков, состояние очереди в ДОУ,	Не реже 1 раза в месяц - об очереди, другие стенды по мере необходимости.
	стенды по оказанию муниципальной услуги	По мере необходимости
	стенды по безопасности	По мере необходимости

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

5.1. Ликвидация, реорганизация муниципального бюджетного образовательного учреждения

5.2. Исключение услуги из ведомственного перечня услуг.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления –

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги		Цена (тариф), единица измерения *
1.		
2		

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы, осуществляющие контроль за оказанием услуг
1. Камеральная проверка	не реже 1 раза в полугодие	Управление образованием администрации МО «Лиманский район»
2. Выездная проверка	по мере необходимости в случае поступления жалоб потребителей, требований контрольных, надзорных и правоохранительных органов.	Управление образованием администрации МО «Лиманский район»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Источник информации о значении показателя (исходные данные)		
		Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период (2014)	Фактическое значение за отчетный период (2014)	Характеристика причин отклонения от запланированных значений показателя
1. Укомплектованность кадрами	%			Источник информации о фактическом значении показателя
2. Доля педагогического состава, повысившего квалификацию	%			Источник информации о значении показателя (исходные данные)

3. Обеспечение безопасности участников воспитательного процесса	%						« САНПИН, журнал учета основных и материальных ценностей, журналы инструктаж по пожарной, антитеррористической безопасности, инструкции по охране труда, план эвакуации при пожаре, журналы учета средств индивидуальной защиты.
4. Качество содержания, ухода и присмотра за детьми дошкольного возраста	%						САНПИН, учредительные документы
5. Качество организации питания детей	%						САНПИН, меню, утвержденное руководителем, десятидневное меню, сертификаты на продукты, картотека блюд, приказ по ДОУ о прохождении курсовой подготовки работников пищеблоков
6. .Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги	%						Анонимные анкеты, протокол комиссии по итогам анкетирования, анализ анкет
7. Охват воспитанников услугами дополнительного образования (кружки)	%						Планы работы кружков, анализ работы по доп образованию в ДОУ
8. Доля воспитанников, систематически посещающих Учреждение	%						Табель посещаемости воспитанников, меню – требования.
9. Наличие публикуемых материалов в СМИ о деятельности дошкольных групп	Количество						СМИ
10. Оказание диагностической, методической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей на дому	Количество						Положение об оказании диагностической, методической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей на дому, стат. отчет, расписание работы, журнал учета консультаций
11. Наличие и качество проведения оздоровительно-профилактических мероприятий	Количество						План оздоровительной работы Учреждения, Программа развития Учреждения
12. Отсутствие обоснованных жалоб потребителей на качество оказания услуг	Количество						Книга учета жалоб, обращений
13. Отсутствие нарушений, выявленных контролирующими органами	Количество						Предписания контролирующих органов, отчеты по исполнению предписания
14. Участие: 1. в районных конкурсах 2. в областных, всероссийских и международных конкурсах	% Количество						Протоколы районных конкурсов, грамоты, дипломы, благодарственные письма конкурсов.

8.2. Срок представления отчетов об исполнении муниципального задания: полугодие до 15-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- предоставление пояснительной записки с прогнозом достижений годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- представление детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- представление копий подтверждающих документов.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Верно:

