

Утверждено:

Приказ № 166 от 14.09.2015 г.

Внесены изменения наименования ОУ

Приказ № 109 от 28.07.2016 г.

Директор МКОУ «Олинская СОШ» С.Л. Обедов

Согласовано:

на заседании Педагогического совета

Протокол № 1 от 31.08.2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении классных руководителей
МКОУ «Олинская СОШ»

Локальный акт № 51

1. Общие положения

- 1.1. Методическое объединение (далее МО) - субъект внутришкольного управления.
- 1.2. МО классных руководителей - это объединение классных руководителей начального, среднего и старшего звена, создаваемое с целью методического обеспечения воспитательного процесса, исследования его эффективности, повышения профессионального мастерства педагогов.
- 1.3. Методическое объединение строит свою работу в соответствии с требованиями стратегического развития школы, определяемыми уставом ОУ, программой развития ОУ на основе годового и перспективного планов учреждения.
- 1.4. Срок действия МО не ограничен, количественный персональный состав связан с изменениями в педагогическом коллективе.
- 1.5. МО подотчётно администрации, педсовету школы.

2. Основные направления деятельности МО классных руководителей

- 2.1. Ведёт методическую работу по всем направлениям профессиональной деятельности классного руководителя.
- 2.2. Организует повышение профессионального, культурного и творческого роста классных руководителей; стимулирует их инициативу и творчество, активизирует их деятельность в исследовательской, поисковой работе по воспитанию детей.
- 2.3. Изучает и анализирует состояние воспитательной работы в классах, выявляет и предупреждает недостатки, затруднения в работе классных руководителей, органов самоуправления, актива учащихся.
- 2.4. Вносит предложения по методическому обеспечению воспитательного процесса школы, корректировке требований к работе классных руководителей.
- 2.5. Принимает участие в организации и проведении аттестации педагогов.
- 2.6. Готовит методические рекомендации в помощь классному руководителю, организует их освоение.
- 2.7. Разрабатывает методические рекомендации для родителей учащихся по их воспитанию, соблюдению режима их труда и отдыха в целях наилучшей организации досуга детей.
- 2.8. Организует работу методических семинаров для начинающих, малоопытных учителей.
- 2.9. Обсуждает пути реализации нормативных документов, методических материалов в своей области.

2.10. Внедряет достижения классных руководителей в практику работы педагогического коллектива.

2.11. Организует творческие отчёты классных руководителей, конкурсы «Самый классный классный», проводит смотры классных уголков, методические выставки материалов по воспитательной работе.

3. Организация работы МО классных руководителей.

3.1. МО возглавляет заместитель директора школы по воспитательной работе или опытный классный руководитель.

3.2. План работы МО утверждается сроком на один учебный год на заседании объединения (в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы).

3.3. План МО классных руководителей является частью годового плана работы школы.

3.4. Заседание МО проводится 4 раза в учебном году.

3.5. Заседания МО протоколируются (указываются вопросы, обсуждаемые МО, решения и рекомендации).

3.6. В конце года осуществляется анализ работы МО.

4. Обязанности руководителя методического объединения.

4.1. Осуществление организаторской работы на заседаниях МО.

4.2. Содействие становлению и развитию системы воспитательной работы в классных коллективах.

4.3. Участие в подготовке и проведении аттестации классных руководителей.

4.4. Поощрение лучших классных руководителей в конце года.

4.5. Совместно с заместителем директора школы по ВР осуществление контроля над выполнением классными руководителями своих функциональных обязанностей.

4.6. Организация взаимодействия классных руководителей.

4.7. Проведение открытых мероприятий, семинаров.

5. Документация методического объединения классных руководителей.

5.1. Список классных руководителей на учебный год.

5.2. Положение о методическом объединении.

5.3. Должностная инструкция классного руководителя.

5.4. Протоколы заседаний методического объединения.

5.5. Инструктивно - методические документы, касающиеся воспитательной работы в классе и деятельности классных руководителей.

5.6. План работы на год.