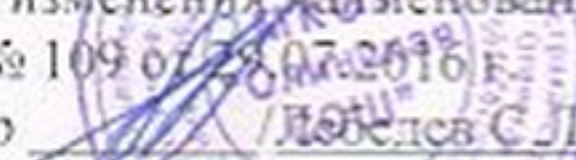


Утверждено:
Приказ № 39 от 12.03.2015 г.
Внесены изменения и дополнения ОУ
Приказ № 109 от 28.07.2016 г.
Директор  /Добелев С.Л.

Согласовано:
на заседании Педагогического совета
Протокол № 4 от 12.03.2015 г.



Положение об уполномоченном по правам участников образовательного процесса в МКОУ «Олинская СОШ»

Локальный акт № 37

Настоящее положение определяет цели, компетенцию, а также основные формы деятельности Уполномоченного по правам участников образовательного процесса в МКОУ «Олинская СОШ».

Общие положения

Статья 1. Участниками образовательного процесса являются учащиеся (воспитанники), их родители, учителя и воспитатели.

Статья 2. Уполномоченный по правам участников образовательного процесса (далее Уполномоченный) способствует совершенствованию локальных актов, регулирующих основы школьной жизни, и правовому просвещению; усилению гарантий защиты прав и достоинств участников образовательного процесса и восстановлению нарушенных прав.

Статья 3. Деятельность Уполномоченного не отменяет и не влечет пересмотра компетенции иных школьных органов.

Статья 4. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется Уставом школы, локальными актами и собственной совестью.

Статья 5. Уполномоченный при осуществлении своей компетенции не зависим и не подотчетен каким-либо школьным органам и должностным лицам.

Назначения Уполномоченного

Статья 6. Уполномоченный назначается решением Управляющего совета школы, большинством не менее 2/3 голосов от общего числа его членов при тайном голосовании.

Статья 7. Уполномоченным может быть назначен совершеннолетний участник образовательного процесса (учитель, родитель), пользующимся доверием и авторитетом участников образовательного процесса.

Статья 8. При вступлении в должность Уполномоченный приносит присягу: «Я клянусь защищать права и достоинства учащихся, родителей школы, исполнять свои обязанности добросовестно, быть беспристрастным и руководствоваться только Уставом школы и голосом совести».

Присяга приносится на общешкольном собрании.

Статья 9. Уполномоченный назначается на срок 2 года, считая со дня принесения присяги. Переизбрание состава Управляющего совета школы не влечет прекращения полномочий Уполномоченного.

Статья 10. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от должности в случае:

- увольнения из школы;
- подачи личного заявления о сложении полномочий.

Статья 11. Освобождение Уполномоченного от должности принимается Управляющим советом школы большинством не менее 2/3 от общего числа его членов.

Компетенция Уполномоченного

Статья 12. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим положением и в рамках образовательного процесса.

Уполномоченный не принимает административных решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностного лица.

Статья 13. Уполномоченный рассматривает жалобы только участников образовательного процесса школы.

Жалоба может быть подана также третьими лицами при условии согласия на это лица, права и достоинства которого, по мнению заявителя, были ущемлены.

Статья 14. Уполномоченный рассматривает жалобы на нарушение прав, установленных Уставом школы, локальными актами, а также ущемление достоинства участников образовательного процесса.

Статья 15. Не подлежат рассмотрению жалобы:

- на вопросы, связанные с оплатой труда и поощрением членов трудового коллектива;
- на дисциплинарные высказывания;
- на организацию учебного процесса (распределение учебной нагрузки среди учителей и изменение её в течение года, распределение кабинетов и классного руководства);
- на действия и решения муниципальных и государственных органов народного образования.

Статья 16. Приоритетным в деятельности Уполномоченного является защита прав несовершеннолетних участников образовательного процесса.

Статья 17. Жалоба должна быть подана Уполномоченному в письменной или устной форме в течение 2 недель с момента факта нарушения или ущемления достоинства или с того момента, когда заявителю стало известно о нарушении.

Статья 18. Получив жалобу, Уполномоченный вправе:

- принять жалобу к рассмотрению;
- указать на другие меры, которые могут быть предприняты для защиты прав и достоинства участников образовательного процесса;
- передать жалобу органу или должностному лицу, компетентному разрешить её по существу;
- отказать в принятии жалобы, мотивируя свои решения.

Статья 19. Обжалование решения Уполномоченного не допускается.

Статья 20. Уполномоченный занимается разрешением жалобы, если считает, что его действия могут привести к разрешению конфликта.

Статья 21. Уполномоченный вправе заняться проблемой по собственной инициативе при наличии информации о грубых нарушениях прав участников образовательного процесса либо лиц, не способных самостоятельно отстаивать свои интересы.

Статья 22. При выяснении вопроса Уполномоченный вправе:

- беспрепятственно посещать любые уроки, родительские собрания, заседания Управляющего совета школы, педагогические советы и совещания при директоре;

- получать объяснения по вопросам, подлежащим выяснению от всех участников образовательного процесса;

- проводить самостоятельно или совместно с другими школьными органами и директором школы проверку деятельности участников образовательного процесса, относительно которых Уполномоченный располагает информацией о грубых нарушениях прав участников образовательного процесса или унижения их достоинства.

Статья 23. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения без согласия заявителя.

Статья 24. В случае установления нарушения прав Уполномоченный предпринимает следующие меры:

- содействует разрешению конфликта путем конфиденциальной согласительной процедуры;

- вносит письменные рекомендации, обращенные к сторонам конфликта, предлагающие меры для его разрешения.

В случае не достижения соглашения или отказа одной из сторон принять рекомендацию Уполномоченного, решение может быть доведено до сведения всех участников образовательного процесса.

Статья 25. Если по результатам рассмотрения жалобы Уполномоченный приходит к выводу о грубом нарушении Устава, локальных актов школы, либо унижения достоинства других участников образовательного процесса, он вправе ставить перед директором школы, Управляющим советом вопрос о привлечении к дисциплинарной или административной ответственности.

Статья 26. По результатам изучения и обобщения информации о нарушениях Устава школы, Уполномоченный вправе представлять Управляющему совету, педагогическому совету и администрации школы свои мнения, оценки и предложения, как общего характера, так и по конкретным вопросам, затрагивающим права и достоинства участников образовательного процесса.

Статья 27. По окончании учебного года Уполномоченный представляет Управляющему совету школы и педагогическому совету доклад о своей деятельности. Доклад может содержать общие оценки, выводы и рекомендации, относящиеся к обеспечению прав и уважения достоинства участников образовательного процесса.

Статья 28. Ежегодные доклады Уполномоченного публикуются на школьном сайте.

Обязанности администрации школы

Статья 29. Администрация школы оказывает Уполномоченному всемерное содействие, представляет запрошенные материалы и документы, иные сведения, необходимые ему для осуществления деятельности и понимания мотивов принятых решений.

Статья 30. Должностные лица школы не вправе вмешиваться в деятельность Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица, а равно воспрепятствовать деятельности Уполномоченного.

Заключительные положения

Статья 31. Уполномоченный работает на общественных началах.

Статья 32. Расходы, связанные с деятельностью Уполномоченного не оплачиваются школьным бюджетом. Они могут финансироваться из внебюджетных источников, при наличии средств. Смета расходов утверждается Управляющим советом школы.

Статья 32. Уполномоченный имеет право привлекать добровольных помощников таким образом, чтобы были представлены все участники образовательного процесса.