

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛИМАНСКИЙ РАЙОН»

от 29.12.2012

№ 1623

Об утверждении муниципального задания на 2013 год муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Олинская средняя общеобразовательная школа»

В соответствии со ст. 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», постановлением администрации муниципального образования «Лиманский район» от 30.11.2010 № 1278 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения муниципального задания», в целях финансового обеспечения реализации предоставляемых муниципальных услуг администрация муниципального образования «Лиманский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальное задание на 2013 год муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Олинская средняя общеобразовательная школа».
2. Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Олинская средняя общеобразовательная школа» Кочергиной В.И. обеспечить выполнение муниципального задания.
3. Финансовому управлению администрации муниципального образования «Лиманский район» (Л.А.Каверина) обеспечить финансирование расходов в соответствии с утвержденным настоящим постановлением муниципальным заданием в пределах средств районного бюджета.

Глава района



Я.А.Феньков

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

муниципальному бюджетному образовательному учреждению «Олинская средняя общеобразовательная школа»
 на 2013 год

ЧАСТЬ I

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг))

Раздел I

Требования к оказанию муниципальной услуги: «Реализация программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным по основным общеобразовательным программам».

Наименование муниципальной услуги «Реализация программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам»

Потребители муниципальной услуги: Граждане РФ и иностранные граждане в возрасте 6-18 лет.

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные)
			Отчетный финансовый год 2011	Текущий финансовый год 2012	Очередной финансовый год 2013	1-й год планового периода 2014	2-й год планового периода 2015	
1. Реализация программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам (выполнение учебного плана)	%	Количество фактически проведенных часов по всем предметам всех ступеней образования X на 100% : количество часов учебной нагрузки по учебному плану по всем предметам всех ступеней образования	-	-	1 ступень- 100%, 2 ступень- 100%, 3 ступень - 100%			Учебный план, расписание занятий, классные журналы
Выполнение годового плана Учреждения	%	Количество фактически проведенных мероприятий по годовому плану X 100% : количество запланированных мероприятий по	-	-	100%			Годовой план Учреждения,

	Процент %	годовому плану		не менее 95%	100%		Штатное расписание, статистический отчет, заявка на потребность в педагогических кадрах, письма на биржу труда, в вузы
3. Укомплектованность кадрами		Количество вакансий x 100% : общее количество педагогических работников			100%		
4. Доля педагогического состава, повысившего квалификацию	Процент %	Количество педагогов, фактически повысивших квалификацию x 100% : количество педагогов, планировавших повышение квалификации, В скобках указать количество человек, планировавших повышение квалификации в 2013г.		10%	100% (3 чел.)		Протоколы аттестационных комиссий
5. Осуществление дошкольной подготовки детей в возрасте 5-7 лет, не охваченных дошкольными образовательными учреждениями, проживающими на территории закреплённой за Учреждением территории	%	Количество детей в возрасте 5-7 лет, проживающих на закреплённой за Учреждением территории, охваченных дошкольной подготовкой x 100% : количество детей в возрасте 5-7 лет, проживающих на закреплённой за Учреждением территории		-	Не менее 70%		Заявления родителей, список детей в возрасте 5-7 лет, проживающих на закреплённой за Учреждением территории, журналы посещаемости, планы по работе с данной категорией детей
6. Ведение сайта Учреждения	%	100 % складывается из: 1.Наличие учредительных и правоустанавливающих документов на сайте-10%, 2.Наличие обновлений не реже 1 раза в месяц -10%, 3.Наличие исторической справки об ОУ-10%, 4.Наличие методической копилки-10%, 5. Наличие информации о материально-техническом обеспечении - 10%, 6.Наличие программы развития, учебно-воспитательного плана -10 %, 7. Сайт содержит элементы дистанционной поддержки обучения-10%, 8.Удобная навигация-10%, 9. Отсутствие неработающих элементов на сайте - 10% 10. Сведения о структуре ОУ -10%.		Да	100%		Официальные сайты школ

7. Ведение индивидуальных траекторий образования каждого ребенка	%	100 % составляют все, все индивидуальных образовательных результатов На 1 ступени – 70% учащихся, На 2 ступени – 20% учащихся, На 3 ступени – 100% учащихся,	Да	100%	Отчеты классных руководителей, планы воспитательной работы, годовой план Учреждения, портфолио учащихся.
8. Охват учащихся Учреждения : услугами дополнительного образования, работой спортивных секций	%	Количество учащихся, охваченных работой кружков, услугами дополнительного образования, работой спортивных секций x 100% : общее количество учащихся в Учреждении	-	Не менее 70%	Книги приказов (по основной деятельности, по личному составу), расписание кружков, спортивных секций, отчеты, информационная справка о данной работе, планы работ кружков, секций, кружков по дополнительному образованию детей.
9. Охват детей горячим питанием	%	Количество детей, охваченных горячим питанием x 100% / Общее количество обучающихся	100%	100%	Журнал учета прихода и расхода продуктов, количества приготовленных порций, картотека блюд, десятидневное меню
10. Соответствие санитарно-гигиенических норм действующему САНПИНу.	%	100 % складываются из следующих параметров: 1. Соблюдение режима образовательного процесса – 20%, 2. Соблюдение температурного режима – 20%, 3. Соблюдение требований состояния и содержания ОУ (чистота и порядок) – 20%, 4. Соблюдение требований к организации медицинского обслуживания обучающихся – 20% 5. Соблюдение требований к организации питания – 20%	100%	10%	САНПИН, наличие инструкций по охране труда, наличие спецодежды, журналы выдачи спецодежды, маркирование кухонных ножей, досок, посуды для мытья, документы, подтверждающие соблюдение норм охраны труда.
11. Обеспечение безопасности образовательного процесса	%	100 % складываются из следующих параметров: 1. Обеспечение обслуживания автоматической пожарной сигнализации – 20%, 2. Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности – 20%, 3. Обеспечение антитеррористической безопасности – 20%, 4. Соблюдение требований охраны труда – 40%	-	100%	САНПИН, журнал учета основных и материальных ценностей, журналы инструктажей по пожарной, антитеррористической безопасности, инструкции по охране труда, план эвакуации при пожаре, журналы учета средств индивидуальной защиты.
12. Организация безопасного подвоза учащихся (при наличии на балансе Учреждения	%	100 % складываются из следующих параметров: 1. Соблюдение требований к автобусу, осуществляющему перевозку детей – 50%; 2. Соблюдение правил перевозки учащихся – 50%	-	100%	Журнал инструктажа водителей, сопровождающих учащихся, книги приказов, наличие технического осмотра, допуска ГАИ, маршрутных

транспортных средств)	Кол. публ.	Количество публикаций в газете «Лиманский вестник»					Не менее 4 публикаций в год	СМИ («Лиманский вестник» и др.), фотоотчеты, сайты ОУ	листов
13. Наличие публикуемых материалов в СМИ о деятельности Учреждения	Кол. публ.	Количество публикаций в газете «Лиманский вестник»	-	-	-	-	Не менее 4 публикаций в год	СМИ («Лиманский вестник» и др.), фотоотчеты, сайты ОУ	листов
14. Применение и использование современных методик и технологий обучения (в том числе инновационных)	%	Количество педагогов, использующие инновационные технологии, современные методики в образовательном процессе x 100% : общее количество педагогов Учреждения	+				Не менее 80%	Приказ по итогам решения педагогического совета о внедрении новой методики, отчеты педагогов	
15. Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (их воспитанников) и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения	Кол. жалоб, обращений	Общее количество поступающих жалоб и обращений – (минус) количество обоснованных жалоб, обращений				Не более 1 жалоба	Не более 1	Журнал учета обращений в ОУ.	
16. Доля пропущенных учащимися уроков по болезни	Проценты %	количество пропущенных занятий по болезни x100 % / общее количество уроков				Не более 20%	Не более 20%	Классные журналы, медицинские справки	
17. Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования	Проценты %	Число родителей, удовлетворенных качеством образования (по итогам анкетирования) / Общее число проанкетированных родителей x100 %				Не менее 80%	Не менее 75%	Анонимные анкеты, протокол комиссии по итогам анкетирования, анализ анкет	
18. Привлечение родителей к управлению образовательным учреждением	Кол. мероприятий	Общее количество мероприятий в ОУ – (минус) количество мероприятий с привлечением родителей, общественности к управлению ОУ				Не менее 6 мероприятий	Не менее 6 мероприятий	Протоколы Конференции, протоколы Управляющего Совета, Протоколы общешкольных родительских собраний	
19. Положительные результаты ЕГЭ: 1. по русскому языку, 2. по математике.	%	1. Все выпускники, сдававшие ЕГЭ по русскому языку и преодолевшие минимальный порог баллов составляют 100%, 2. Все выпускники, сдававшие ЕГЭ по математике и преодолевшие минимальный порог баллов составляют 100%,				КУ - не менее 95%	100% 100%	протоколы по итогам ЕГЭ, списки выпускников, РБД, книги выданы аттестатов, количество выпускников, получивших аттестаты о среднем полном общем образовании	

20. Доля учащихся, получивших неудовлетворительные оценки по итогам ГИА: по русскому языку, по математике	%	1. Количество учащихся, получивших неудовлетворительные оценки по математике x 100% : общее количество выпускников, проходивших ГИА по математике 2. Количество выпускников, получивших неудовлетворительные оценки по русскому языку x 100% : общее количество выпускников, проходивших ГИА по русскому языку	-	0%	Протоколы ГИА, книги приказов
21. Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение	%	Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение x 100% : общее количество обучающихся в Учреждении (Детей, оставленных на повторное обучение по решению психолого-медико-педагогической комиссии, не считать!!!)	Не более 5 чел.	Не более 2%	Классные журналы, протоколы педагогического совета Учреждения, книги приказов
22. Охват детей организованными формами отдыха и оздоровления	%	Количество учащихся, охваченных организованными формами отдыха и оздоровления x 100% : общее число учащихся Учреждения	Не менее 80%	Не менее 80%	Годовой план Учреждения, планы по оздоровлению, планы воспитательной работы, планы работы классных руководителей
23. Охват детей организованными формами отдыха и оздоровления детей «группы риска»	%	Количество детей «группы риска», охваченных организованными формами отдыха и оздоровления x 100% : общее число детей «группы риска»	-	100%	Годовой план Учреждения, планы по оздоровлению, планы воспитательной работы, планы работы классных руководителей, документы по индивидуальной работе с данной категорией детей, информационная справка об участии данных детей в походах, зарплатах и т.п.
24. Доля учащихся, состоящих на учете в КДН	%	Количество учащихся, состоящих на учете в КДН x 100% : общее число учащихся в Учреждении	-	Не более 2%	Протоколы комиссии по делам несовершеннолетних
25. Участие : 1. в районных олимпиадах, 2. в районном конкурсе «Лучший Управляющий совет», 3. в районном конкурсе «Учитель года» 4. в районном конкурсе «Лучший двор» 5. в других районных конкурсах,	% % %	1. Количество районных олимпиад, в которых приняло участие Учреждение x 100 % : общее количество районных олимпиад, 2. Количество районных конкурсов «Лучший Управляющий совет», в которых приняло участие Учреждение x 100 % : общее количество районных конкурсов «Лучший Управляющий совет» 3. Количество районных конкурсов «Учитель года», в которых приняло участие Учреждение x 100 % : общее количество районных конкурсов «Учитель года»	Не менее 10	1. 100% 2. 100% 3. 100% 4. 100% 5. 100% 6. Не менее 10-ти	Протоколы районных конкурсов, грамоты, дипломы, благодарственные письма конкурсов, информационные справки об участии в конкурсах.

6. в областных конкурсах	4. Количество районных конкурсов «Лучший двор», в которых приняло участие Учреждение x 100 % : общее количество районных конкурсов «Лучший школьный двор»						
	5. Количество районных конкурсов, в которых приняло участие Учреждение x 100 % : общее количество районных конкурсов ,						
	6. Количество областных конкурсов, в которых приняло участие Учреждение						
26.Отсутствие нарушений, выявленных контролирующими органами	Количество предписаний, выданных контролирующими органами – (минус) количество предписаний с отсутствием выявленных нарушений	Не более 5	Не более 5				Предписания контролирующих органов, отчеты по исполнению предписания
27. Ведение Профориентационной работы	Количество мероприятий по профориентационной работе x 100% : общее количество мероприятий	--	3%				Планы работы по профориентационной работе, программа по развитию кадрового резерва

4. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1. количество обучающихся	чел	392	395			Приказы о зачислении
2.						

5.Порядок оказания муниципальной услуги

5.1.Нормативно- правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги :

- Конституция Российской Федерации
- Закон Российской Федерации от 10.07.1992г. № 3266-1 «Об образовании»,
- Постановление Главного санитарного врача РФ от 28.11.2002 № 44 «О введении в действие санитарно- эпидемиологических норм и нормативов»,
- Постановление Правительства РФ от 19.03.2001г. № 196 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении»,
- Административные регламенты администрации муниципального образования «Жиманский район» о предоставлении муниципальных услуг:
 - «Предоставление бесплатного и общедоступного начального общего, основного общего, среднего (полного) образования»,

- «Организация отдыха детей в каникулярное время в лагерях дневного пребывания»,
- «Организация индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья обучающихся»,
- «Зачисление детей в общеобразовательные учреждения Лиманского района, реализующие программу начального общего, основного общего, среднего (полного) образования»,
- «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведения электронного дневника и электронного журнала успеваемости»,
- «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) годовых календарных учебных графиках»,
- «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях Лиманского района»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях	Не реже 2 раз в год
Интернет – ресурсы	Официальная информация о лицензии на образовательную деятельность, об аккредитации, о статусе и типе учреждения, публичный доклад, программа развития и др. информация о деятельности учреждения.	Не реже 2 раз в месяц (при наличии изменений)
Информационные стенды	Расписание учебных занятий, факультативов, элективных курсов, внеучебных мероприятий, информация о форме, месте проведения экзаменов, о подготовке к государственной итоговой аттестации, ЕГЭ и др.	Не реже 2 раз в месяц (при наличии изменений)
Общешкольные родительские собрания	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	Не реже 1 раза в квартал

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

1. Ликвидация, реорганизация Муниципального бюджетного образовательного учреждения;
2. Исключение услуги из перечня услуг;
3. Нарушение законодательства Российской Федерации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях,

если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

7.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

7.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____

7.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена, тариф), единица измерения
1.	
2.	

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы, осуществляющие контроль за оказанием услуг
1. Камеральная проверка	не реже 1 раза в полугодие	Отдел образования администрации МО «Лиманский район»
2. Выездная проверка	по мере необходимости в случае поступления жалоб потребителей, требований контрольных, надзорных и правоохранительных органов.	Отдел образования администрации МО «Лиманский район»

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период (2013)	Фактическое значение за отчетный период (2013)	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Реализация программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам (выполнение учебного плана)	%				
2. Выполнение годового плана Учреждения	%				
3. Укомплектованность кадрами	%				
4. Доля педагогического состава, повысившего квалификацию	%				
5. Осуществление дошкольной подготовки детей в возрасте 5-7 лет, не охваченных дошкольными образовательными учреждениями, проживающими на закрепленной за Учреждением территории	%				
6. Ведения сайта Учреждения	%				

7. Ведение индивидуальных траекторий	%				
8. Охват учащихся Учреждения : 1. работой кружков, 2. услугами дополнительного образования, 3. работой спортивных секций	%				
9. Охват детей горячим питанием	%				
10. Соответствие санитарно- гигиенических норм действующему САНПИНу.	%				
11. Обеспечение безопасности образовательного процесса	%				
12. Организация безопасного подвоза учащихся (при наличии на балансе Учреждения транспортных средств)	%				
13. Наличие публикуемых материалов в СМИ о деятельности Учреждения	Количество публ.				
14. Применение и использование современных методик и технологий обучения (в том числе инновационных)	%				
15. Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (их воспитанников) и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения	Количество обращений, жалоб				
16. Доля пропущенных учащимися уроков по болезни	Проценты %				
17. Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования	Проценты %				
18. Привлечение родителей к управлению образовательным учреждением	Количество мероприятий				
19. Положительные результаты ЕГЭ: 1. по русскому языку, 2. по математике.	%				
20. Доля учащихся, получивших неудовлетворительные оценки по итогам ГИА: по русскому языку, по математике	%				
21. Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение	%				

22. Охват детей организованными формами отдыха и оздоровления	%					
23. Охват детей организованными формами отдыха и оздоровления детей «группы риска»	%					
24. Доля учащихся, состоящих на учете в КДН	%					
25. Участие :						
1. в районных олимпиадах ,	%					
2. в районном конкурсе «Лучший Управляющий совет»,	%					
3. в районном конкурсе «Учитель года»	%					
4. в районном конкурсе «Лучший двор»	%					
5. в других районных конкурсах,	%					
6. в областных конкурсах	%					
	Ед.					
26. Ответы на нарушения, выявленных контролирующими органами	Количество предписаний					
27. Ведение профориентационной работы	%					

9.2. Срок представления отчетов об исполнении муниципального задания: полугодие до 15-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- представить детальную информацию о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- о предоставлении копий подтверждающих документов.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Раздел 2

Требования к оказанию муниципальной услуги: «Реализация программ дошкольного образования»

1. Наименование муниципальной услуги:

Реализация программ дошкольного образования

Потребители муниципальной услуги: Граждане РФ и иностранные граждане в возрасте 1,5 до 7 лет

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные)
			Отчетный финансовый год 2011	Текущий финансовый год 2012	Очередной финансовый год 2013	1-й год планового периода 2014	2-й год планового периода 2015	
1. Укомплектованность кадрами	Проценты %	Количество вакансий x 100% : общее количество педагогов		100 %	100%			Штатное расписание, статистический отчет, заявка на потребность в педагогических кадрах
2. Доля педагогического состава, повысившего квалификацию	Проценты %	Количество педагогов, фактически повысивших квалификацию x 100% : количество педагогов, планировавших повышение квалификации В скобках указать количество педагогов, планировавших повышение квалификации в 2013г.		15%	100% (__ чел.)			Протоколы аттестационных комиссий
3. Обеспечение безопасности участников воспитательного процесса	%	100 % складываются из следующих параметров: 1. Обеспечение обслуживания автоматической пожарной сигнализации – 20%, 2. Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности – 20%, 3. Обеспечение антитеррористической безопасности – 20%, 4. Соблюдение требований охраны труда – 40%		90%	100%			САНПИН, журнал учета основных и материальных ценностей, журналы инструктажей по пожарной, антитеррористической безопасности, инструкции по охране труда, план эвакуации при пожаре, журналы учета средств индивидуальной защиты.
4. Качество содержания, ухода и присмотра за детьми дошкольного возраста	%	100 % складываются из следующих параметров: 1. Соблюдение режима воспитательного процесса – 20%,		100%	100%			САНПИН, учредительные документы

[illegible]

выявленных контролирующими органами	предписаний	— (минус) количество и, записаний с отсутствием нарушений не более 5-ти	Не менее 80%	Не менее 80%	предписания
11. Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги	Проценты %	Число родителей, удовлетворенных качеством образования (по итогам анкетирования)/ Общее число проанкетированных родителей x 100 %	Не менее 80%	Не менее 80%	Анонимные анкеты, протокол комиссии по итогам анкетирования, анализ анкет
12. Участие : 1. в районном конкурсе «Лучший Управляющий совет», 2. в районном конкурсе «Воспитать человека» 3. в районном конкурсе «Лучший двор» 4. в других районных конкурсах, 5. в областных конкурсах	% % % % Кол. мероприятий	1. Количество районных конкурсов «Лучший Управляющий совет», в которых приняло участие Учреждение x 100 % : общее количество районных конкурсов 2. Количество районных конкурсов «Воспитать человека», в которых приняло участие Учреждение x 100 % : общее количество районных конкурсов «Воспитать человека» 3. Количество районных конкурсов «Лучший двор», в которых приняло участие Учреждение x 100 % : общее количество районных конкурсов «Лучший школьный двор» 4. Количество районных конкурсов, в которых приняло участие Учреждение x 100 % : общее количество районных конкурсов 5. Количество областных конкурсов, в которых приняло участие Учреждение	Не менее 10	1. 100% 2. 100 % 3. 100 % 4. 100% 5. Не менее 10-ти	Протоколы районных конкурсов, грамоты, дипломы, благодарственные письма конкурсов.
13. Охват воспитанников услугами дополнительного образования (кружки)	%	Количество воспитанников, охваченных услугами дополнительного образования x 100% : общее количество воспитанников в Учреждении	Не менее 50%	Не менее 50%	Планы работы кружков, анализ работы по доп образованию в ДОУ

14. Доля воспитанников, систематически посещающих Учреждение	%	Количество воспит., ...ников, систематически посещающих Учреждение x 100% : общее число воспитанников Учреждения		Н	Лес 70%	Табель посещаемости воспитанников, меню – требования.
--	---	--	--	---	---------	---

4. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	1-й год планового периода	
1. количество детей	человек	70	70		Приказы о зачислении
2.					

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги :

- Конституция РФ
- Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»,
- Постановление Правительства РФ от 12 сентября 2008 г. N 666 «Об утверждении типового положения о дошкольном образовательном учреждении» ,
- Постановление Главного санитарного врача РФ от 28.11.2002 № 44 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических норм и нормативов»,
- Административные регламенты администрации муниципальной образования «Лиманский район» о предоставлении муниципальных услуг:
- «Выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в дошкольных образовательных учреждениях Лиманского района»,
- «Постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения Лиманского района, реализующие программу дошкольного образования»,
- «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования в образовательных учреждениях Лиманского района»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях	Не реже 2 раза в год
Интернет – ресурсы	Официальная информация о лицензии на образовательную деятельность, об аккредитации, о статусе и типе учреждения, опубличенный доклад, программа развития и др. информация о деятельности учреждения.	Не реже 2 раза в месяц
Информационные стенды	Расписание занятий, кружков , состояние очередности в ДОУ,	Не реже 1 раза в месяц

стс.	по оказанию муниципальной услуги,	Постоянно
стенды по безопасности		постоянно

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

1. Ликвидация, реорганизация Муниципального бюджетного образовательного учреждения
2. Исключение услуги из ведомственного перечня услуг.
3. Нарушение законодательства Российской Федерации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

7.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

7.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

7.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы, осуществляющие контроль за оказанием услуг
1. Камеральная проверка	не реже 1 раза в полугодие	Отдел образования администрации МО «Лиманский район»
2. Выездная проверка	по мере необходимости в случае поступления жалоб потребителей, требований контрольных, надзорных и правоохранительных органов.	Отдел образования администрации МО «Лиманский район»

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период (2013)	Фактическое значение за отчетный период (2013)	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя	Источник информации о значении показателя (исходные данные)
1. Укомплектованность кадрами	Проценты %					Штатное расписание, статистический отчет, заявка на потребность в педагогических кадрах
2. Доля педагогического состава, повысившего квалификацию	Проценты %					Протоколы аттестационных комиссий
3. Обеспечение безопасности воспитательного процесса	%					САНПИН, журнал учета основных и материальных ценностей, журналы инструктажей по пожарной, антитеррористической безопасности, инструкции по охране труда, план эвакуации при пожаре, журналы учета средств индивидуальной защиты.
4. Качество содержания, ухода и присмотра за детьми дошкольного возраста	%					САНПИН, учредительные документы
5. Наличие публикуемых материалов в СМИ о деятельности дошкольных групп	Количество публикаций					СМИ (газета «Лиманский вестник» и др.)
6. Оказание диагностической, методической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей на дому	Количество мероприятий					Положение об оказании диагностической, методической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей на дому, статистический отчет.
7. Качество организации питания детей	%					САНПИН, меню, утвержденное руководителем, десятидневное меню, сертификаты на продукты, картотека блюдов
8. Наличие и качество проведения оздоровительно-профилактических мероприятий	%					План оздоровительной работы Учреждения, Программа развития Учреждения
9. Отсутствие обоснованных жалоб потребителей на качество оказания услуг	Количество мероприятий					Книга учета жалоб, обращений

10. Отсутствие выявленных нарушений контролирующими органами	Количество предписаний				Предписания контролирующих органов, отчеты по исполнению предписания
11. Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги	Проценты %				Анонимные анкеты, протокол комиссии по итогам анкетирования, анализ анкет
12. Участие : 1. в районном конкурсе «Лучший Управляющий совет», 2. в районном конкурсе «Воспитать человека» 3. в районном конкурсе «Лучший двор» 4. в других районных конкурсах, 5. в областных конкурсах	% % % % Количество мероприятий				Протоколы районных конкурсов, грамоты, дипломы, благодарственные письма конкурсов.
13. Охват воспитанников услугами дополнительного образования (кружки)	%				Планы работы кружков, анализ работы по доп образованию в ДОУ
14. Доля систематически посещающих Учреждение воспитанников, посещающих	%				Табель посещаемости воспитанников, меню – требования

9.2. Срок представления отчетов об исполнении муниципального задания: полугодие до 15-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижений годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- предоставить детальную информацию о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- о предоставлении копий подтверждающих документов.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания



Верно: